



**AVIZAT**  
**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE,**

**APROBAT**  
**ÎN ȘEDINȚA SENATULUI,**

## **Metodologia de desemnare a decanilor facultăților din cadrul Universității din București**

În conformitate cu prevederile art. 211(4) din Legea 1/2011 și cu art.121 din Carta Universității din București aprobată în ședința Senatului din 27 iulie 2011 și avizată de MECTS cu adresa 50084 BIS/20.10.2011, decanii sunt selectați prin concurs public organizat de Rectorul Universității din București, Prof. dr. Mircea Dumitru, ales de comunitatea academică la data de 16 decembrie 2015, numit prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5994/17.12.2015 și validat de Senat.

Candidaturile pentru postul de decan se depun în intervalul cuprins între a-15-a și a-5-a zi dinaintea datei stabilite pentru ședința de avizare în cadrul Consiliului, conform calendarului aprobat de Senat.

La concursul pentru ocuparea funcției de decan pot participa persoane din cadrul facultății sau din oricare facultate de profil din țară ori din străinătate.

Dosarul de candidatură, în 2 exemplare, va fi depus la Direcția Generală Secretariat (1 exemplar) și la secretariatul facultății respective (1 exemplar).

Dosarul va cuprinde următoarele:

- Declarație de depunere a candidaturii
- C.V.
- Listă de lucrări
- Plan strategic pentru perioada 2016-2020 care să facă referire la :
  - resursa de muncă a departamentelor
  - resursele financiare și modalitatea de echilibrare a bugetului facultății
  - managementul calității
  - internaționalizarea programelor
  - investițiile pentru perioada mandatului



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

- Angajament privind efectuarea a cel puțin 15 ore de activitate managerială, pe săptămână, în facultate

- Aviz de legalitate de la Direcția Juridică; acesta va fi emis pe loc sau, dacă sunt necesare verificări suplimentare, în termen de cel mult 48 de ore de la depunerea candidaturii.

Consiliul facultății avizează candidații la funcția de decan, în urma analizării dosarului și a audierii în plenul ședinței de Consiliu. Consiliul are obligația de a aviza cel puțin doi candidați, cu jumătate plus unu voturi din totalul membrilor consiliului. Votul este direct și secret iar propunerile se votează individual și nu există interdicția de a vota favorabil pentru mai multe candidaturi.

Propunerile Consiliului facultății sunt înaintate Rectorului Universității, în ordinea numărului de voturi, împreună cu procesul verbal al ședinței de avizare, în termenul stabilit prin calendarul aprobat de Senatul universității.

În conformitate cu calendarul aprobat, Senatul verifică legalitatea avizării candidaturilor de către consilii și validează sau, după caz, invalidează avizul.

În cazul în care, în urma analizării de către Senat a propunerilor consiliilor, nu sunt validați cel puțin doi candidați se va relua procesul de depunere a candidaturilor și cel de avizare.

Candidații validați de Senat vor susține un interviu în fața următoarei comisii:

1. Prof. dr. Mircea Dumitru – Președinte
2. Prof. dr. Marian Preda
3. Prof. dr. Liviu Papadima
4. Prof. dr. Laurențiu Vlad
5. Prof. dr. Laurențiu Leuștean

Decanii sunt selectați de Comisie iar rezultatul concursului este supus validării Senatului. Candidații declarați câștigători sunt numiți prin decizia Rectorului. Ei își desemnează prodecanii în baza angajamentului candidaților privind efectuarea a cel puțin 15 ore de activitate managerială pe săptămână, în facultate.

Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de decan și cuprind următoarele domenii: activitate didactică; resursa umană și ștatele de funcții; activitatea științifică și raportările anuale; relațiile cu studenții; cămine, cantine; asigurarea calității; relațiile internaționale.



## **Bibliografie pentru concurs:**

1. Legea 1/2011, Legea Educației Naționale;
2. Carta Universității din București aprobată în ședința Senatului din 27 iulie 2011 și avizată de MECTS cu adresa 50084 BIS/20.10.2011.

**RECTOR,**

**Prof. dr. Mircea DUMITRU**